



Edilitara Public S.A.
Societate administrata in sistem unitar
J18/352/2010
RO 27295841
Capital social: 8.973.328 lei
Certificat ISO 9001/14001/45001

ANUNT ANGAJARE

EDILITARA PUBLIC S.A. Târgu Jiu organizează, în condițiile Regulamentului de Organizare a Concursurilor, la data de 25.09.2023, ora 12:00, concurs pentru ocupare a unui post de Referent de specialitate-COR 242204 în cadrul Secției Salubrizare Străzi- Compartiment Salubrizare Străzi, normă întreagă, durată nedeterminată, din sursă internă și externă.

Dosarul de concurs se va depune până la data de 18.09.2023, ora 15:00, la secretariatul societății și va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată directorului general;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/atestări;
- d. cazierul judiciar;
- e. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f. curriculum vitae.

Actele prevăzute la litera b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către o persoană desemnată din cadrul B.R.U.

Condiții de participare la concurs:

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;

- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile destudii potrivit cerințelor postului scos la concurs, respectiv:
 - sunt absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență sau echivalentă ;
 - cunoștințe operare Microsoft Office ;
- g. nu a fost condamnat definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Probele de concurs:

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul;

Fiecare probă este eliminatoare.

Calendarul de desfășurare a concursului:

05.09.2023 – publicarea prezentului anunț de concurs la avizierul societății, pe pagina de internet a societății și în presă;

18.09.2023, ora 15:00 – data limită de depunere a dosarelor pentru înscrierea candidaților la concurs;

Selecția dosarelor și afișarea listei cu rezultatul verificării dosarelor de înscriere la sediul societății - în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele verificării dosarelor de înscriere, la sediul societății - în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției dosarelor;

Soluționarea contestațiilor și afișarea listei cu rezultatul final al verificării dosarelor de înscriere, la sediul societății – în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

25.09.2023, ora 12:00 – susținerea probei scrise;

Afișarea rezultatelor la proba scrisă – în termen de 3 zile de la susținerea probei scrise;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei scrise, la sediul societății - în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului probei scrise;

Afișarea rezultatelor la proba scrisă după soluționarea contestațiilor, precum și afișarea datei probei interviu, la sediul societății – în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

Susținerea interviului – în termen de 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise;

Afișarea rezultatelor la interviu, la sediul societății – în termen de 3 zile lucrătoare de la susținerea probei interviu;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei interviu – în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor la interviu;

Soluționare contestațiilor și afișarea, la sediul societății, a rezultatelor finale după soluționarea eventualelor contestații – în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Bibliografia și tematica vor fi afișate pe site-ul societății www.edilitara.ro în cadrul prezentului anunț, la secțiunea Cariere.

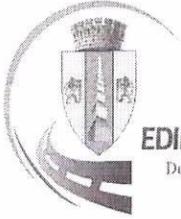
Date contact: 0253 238 220 / int. 118

email: office@edilitara.ro

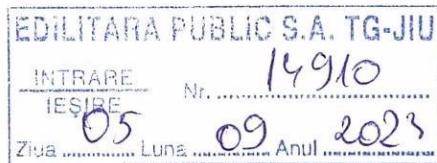


Birou Resurse Umane,
Livia BUZENCU

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Livia Buzencu".



EDILITARA PUBLIC
Dezvoltăm împreună



Edilitara Public S.A.

Societate administrata in sistem unitar

J18/352/2010

RO 27295841

Capital social: 8.973.328 lei

Certificat ISO 9001/14001/45001

Vizat,

Director general,
Ing.Dăianu Adrian



BIBLIOGRAFIE/ TEMATICĂ

Pentru ocupare din sursă internă și externă a postului de „Referent de specialitate” aflat vacant în cadrul Secției Salubrizare Străzi

1. Legea 51/2006, privind Serviciile Comunitare de utilități publice- **Integral**;
2. Legea 319/2006, privind sănătatea și securitatea în muncă- Obligațiile lucrătorilor;
3. Legea 53/2003 – Codul Muncii;
 - Drepturile și Obligațiile salariaților;
 - Timpul de muncă și de odihnă; Norma de lucru;
 - Răspunderea disciplinară ;
4. Codul de conduită etică - **Integral**

Şef Secție Salubrizare Străzi,
Udrîştioiu Andrei