



**Edilitara Public S.A.**  
Societate administrata in sistem unitar  
J18/352/2010  
RO 27295841  
Capital social: 8.973.328 lei  
Certificat ISO 9001/14001/45001



## ANUNT ANGAJARE

**EDILITARA PUBLIC S.A. Târgu Jiu** organizează, în condițiile Regulamentului de Organizare a Concursurilor, la data de **22.09.2023, ora 10:00**, concurs pentru ocupare a 2 posturi de „Muncitor necalificat la întreținerea drumurilor”- COR - 931203, în cadrul Secției Întreținere Reparații Străzi-Sector Construcții Întreținere Reparații Străzi, normă întreagă, durată nedeterminată, din sursă internă.

Dosarul de concurs se va depune până la data de **15.09.2023, ora 12:00**, la secretariatul societății și va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată directorului general;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor ;
- d. cazier judiciar;
- e. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f. curriculum vitae.

Actele prevăzute la litera b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către o persoană desemnată din cadrul B.R.U.

### Condiții de participare la concurs:

- a. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f. adeverință sau diplomă care să ateste nivelul de studii: generale/medii;

g. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

h. disponibilitate la program flexibil;

**Probele de concurs:**

Concursul consta in 3 etape succesive, dupa cum urmeaza:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul;

Fiecare probă este eliminatorie.

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

**11.09.2023** – publicarea prezentului anunț de concurs la avizierul societății, pe pagina de internet a societății și în presă;

**15.09.2023, ora 12:00** – data limită de depunere a dosarelor pentru înscrierea candidaților la concurs;

Selecția dosarelor și afișarea listei cu rezultatul verificării dosarelor de înscriere la sediul societății - în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele verificării dosarelor de înscriere, la sediul societății - în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției dosarelor;

Soluționarea contestațiilor și afișarea listei cu rezultatul final al verificării dosarelor de înscriere, la sediul societății – în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

**22.09.2023, ora 10:00** – susținerea probei scrise;

Afișarea rezultatelor la proba scrisă – în termen de 3 zile de la susținerea probei scrise;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei scrise, la sediul societății - în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului probei scrise;

Afișarea rezultatelor la proba scrisă după soluționarea contestațiilor, precum și afișarea datei probei interviu, la sediul societății – în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

Susținerea interviului – în termen de 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise;

Afișarea rezultatelor la interviu, la sediul societății – în termen de 3 zile lucrătoare de la susținerea probei interviu;

Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei interviu – în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor la interviu;

Soluționarea contestațiilor și afișarea, la sediul societății, a rezultatelor finale după soluționarea eventualelor contestații în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Bibliografia și tematica vor fi afișate pe site-ul societății [www.edilitara.ro](http://www.edilitara.ro) în cadrul prezentului anunț, la secțiunea Cariere.

Date contact: 0253 238 220 / int. 118,  
email:[office@edilitara.ro](mailto:office@edilitara.ro)

Director General,  
Dăianu Adrian



Birou Resurse Umane,  
Buzencu Livia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "LB", located below the name Buzencu Livia.





**Edilitara Public S.A.**  
Societate administrata in sistem unitar  
J18/352/2010  
RO 27295841  
Capital social: 8.973.328 lei  
Certificat ISO 9001/14001/45001

EDILITARA PUBLIC S.A. TG-JIU	
INTRARE	Nr. 15296
IESIRE	
Ziua M	Luna 09 Anul 2023



Vizat  
Director general,  
Dăianu Adrian

### BIBLIOGRAFIE

Concurs/examen de ocupare a două posturi de Muncitor necalificat la întreținerea de drumuri, în cadrul Secției Întreținere Reparații Străzi- Sector Construcții Întreținere Reparații Străzi, din sursă internă, perioadă nedeterminată.

1. Legea 53 / 2003 - Codul Muncii, actualizată
2. Legea 319/2006 – Legea sănătății și securității în muncă, actualizată
3. Codul de conduită etică (integral) al societății Edilitara Public S.A.

### TEMATICA

Concurs/examen de ocupare a două posturi de Muncitor necalificat la întreținerea de drumuri, în cadrul Secției Întreținere Reparații Străzi- Sector Construcții Întreținere Reparații Străzi, din sursă internă, perioadă nedeterminată.

1. Timpul de muncă și de odihnă; Drepturile și obligațiile salariaților; Răspunderea disciplinară – Legea 53/2003 – Codul Muncii (actualizată)
2. Obligațiile lucrătorului – Legea 319/2006- Legea sănătății și securității în muncă, actualizată
3. Codul de conduită etică (integral) al societății Edilitara Public S.A.

Director tehnic,  
Crețu Ion

Întocmit,  
Șef Secție Diaconescu Cosmin